

Regimento

Eleitoral

SICOOB CREDILESTE

CAPÍTULO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º - O preenchimento dos cargos do CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO e do CONSELHO FISCAL do SICOOB CREDILESTE será realizado em conformidade com as normas fixadas neste Regimento Eleitoral e no Estatuto Social do SICOOB CREDILESTE.

Art. 2º - As eleições serão democráticas obedecendo aos seguintes princípios:

- I. Iguais oportunidades de propaganda para todos os candidatos;
- II. Não utilização dos cargos de direção e fiscalização da sociedade, bem como de demais entidades ligadas diretamente ou indiretamente ao cooperativismo, como instrumento eleitoral;
- III. Respeito ao princípio da igualdade e liberdade cooperativista.

§ 1º-Um candidato somente poderá fazer parte de uma das chapas concorrentes, independente de para qual órgão estatutário estiver concorrendo.

§ 2º-O Conselho Fiscal será composto, preferencialmente, por pessoas que tenham formação técnica na área contábil e afins.

§ 3º-Qualquer membro de órgão estatutário que pretenda concorrer a cargo público eletivo deverá afastar-se de sua função 180 (cento e oitenta) dias antes do pleito que pretender disputar e, se eleito, deverá afastar-se definitivamente, sem remuneração.

§ 4º-No caso de afastamento temporário, o membro licenciado não perceberá qualquer espécie de remuneração da Sociedade.

§ 5º-É inelegível o candidato que:

- a. Não tiver definitivamente aprovadas, pela respectiva assembleia geral ordinária, as suas contas relativas ao exercício de cargo de administração em sociedades cooperativas;
- b. Esteja impedido por lei especial;
- c. Aquele candidato que pertença ou tenha pertencido até 31 de dezembro do ano imediatamente anterior ao da eleição, ao quadro funcional do SICOOB CREDILESTE;
- d. Estiver ocupando cargo público de representação popular;
- e. Não preencha as condições descritas no Documento 3 (Declaração) deste Regimento.

§ 6º-Os candidatos aos cargos do Conselho de Administração do SICOOB CREDILESTE deverão atender a pelo menos um dos seguintes critérios de capacitação técnica:

- a. Formação acadêmica de nível superior;
- b. Formação técnica de nível médio;
- c. Formação técnica de acordo com o Curso de Formação de Conselheiros de Administração ministrado pelo SICOOB CENTRAL CECREMGE;
- d. Experiência comprovada na gestão de empreendimento empresarial;
- e. Experiência comprovada no cargo de Conselheiro de Administração de sociedade cooperativa, inclusive de crédito;
- f. Experiência comprovada na gestão de empresa;
- g. Experiência comprovada em gestão ou trabalho com vínculo empregatício em instituição financeira.
- h. Concluir, até três anos após a sua posse, se eleitos, o curso Programa de Gestão do Crédito Cooperativo para Dirigentes, oferecido pelo SICOOB CENTRAL CECREMGE.

CAPÍTULO II - DA CONVOCAÇÃO DAS ELEIÇÕES

Art. 3º - As eleições serão convocadas pelo Presidente do SICOOB CREDILESTE, através do mesmo edital em que for convocada a Assembleia Geral Ordinária, com antecedência mínima de 45 (quarenta e cinco) dias contados da data de realização do pleito.

§ 1º- Cópia do edital a que se refere este Artigo deverá ser afixada na sede do SICOOB CREDILESTE e distribuída por circular, a todos os associados da entidade em condições de votar, nos termos deste Regimento Eleitoral e do Estatuto Social.

§ 2º- O Edital de Convocação das Eleições deverá conter obrigatoriamente os seguintes dados:

- a. Data, horário e local da votação;
- b. Prazo para registro de chapas e horários de funcionamento do setor do SICOOB CREDILESTE encarregado de efetuar o registro;
- c. Data de nova eleição em caso de empate entre as chapas concorrentes;
- d. Nome do SICOOB CREDILESTE em destaque.

§ 3º- Cópia do Edital de convocação será devidamente arquivada junto ao setor encarregado de efetuar o registro das chapas.

CAPÍTULO III - DO REGISTRO DE CHAPAS

Art. 4º - O prazo para requerimento de registro de chapas será de 05 (cinco) dias úteis contados da data de publicação do Edital de Convocação.

§1º- O requerimento de registro de chapas far-se-á junto ao Diretor Administrativo do SICOOB CREDILESTE ou junto à pessoa por ele designada, em dias úteis, no horário de 10h00min (dez horas) às 15h00min (quinze horas).

§2º- O requerimento de registro de chapa será endereçado ao SICOOB CREDILESTE (modelo de requerimento - Documento 1) e instruído com a ficha de qualificação dos candidatos, em duas vias (modelo de ficha – Documento 2).

§3º- Juntamente com a documentação acima, o candidato deverá apresentar declaração, conforme modelo em anexo (Documento 3).

§4º- No caso de eleição para o Conselho de Administração e Conselho Fiscal, o requerimento de registro de chapa deve identificar os candidatos a ambos os órgãos estatutários.

Art. 5º - Recebida a documentação de que trata o Art. 4º deste Regimento, o Diretor Administrativo do SICOOB CREDILESTE a remeterá, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas contadas de seu recebimento, ao Coordenador da Comissão Eleitoral Originária, eleita na forma do Capítulo IV deste Regimento.

CAPÍTULO IV - DA COMISSÃO ELEITORAL ORIGINÁRIA E DA COMISSÃO ELEITORAL RECURSAL

SEÇÃO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 6º - Na assembleia Geral Ordinária do SICOOB CREDILESTE serão eleitas a Comissão Eleitoral Originária e a Comissão Eleitoral Recursal, ambas compostas de associados do SICOOB CREDILESTE.

§ 1º- Não poderão compor nenhuma das comissões eleitorais integrantes de órgãos estatutários do SICOOB CREDILESTE ou candidatos a eles.

§ 2º- O membro das comissões eleitorais que venha a se desligar do quadro social do SICOOB CREDILESTE, perderá automaticamente seu cargo na respectiva comissão eleitoral.

§ 3º- Em caso de vacância do cargo, os membros efetivos da comissão eleitoral serão substituídos pelos suplentes, obedecida à ordem decrescente de idade.

§ 4º- A Comissão Eleitoral Originária e a Comissão Eleitoral Recursal somente poderão exercer suas funções com o concurso dos três membros efetivos, sendo que suas deliberações serão tomadas por maioria simples de votos e constarão de ata.

§ 5º- Na hipótese de vacância em qualquer das comissões eleitorais, vacância esta que impossibilite o seu funcionamento, conforme § 4º deste Artigo, deverá ser imediatamente convocada assembleia geral para preenchimento do (s) cargo (s) vago (s).

§ 6º- Em quaisquer casos de substituição, os substitutos exercerão o cargo somente até o final do mandato de seus antecessores.

SEÇÃO II - DA COMISSÃO ELEITORAL ORIGINÁRIA

Art. 7º- A Comissão Eleitoral Originária, composta de 03 (três) membros efetivos, sendo um Coordenador, e 03 (três) membros suplentes, com prazo de mandato de 04 (quatro) anos, podendo ser reeleitos, rege-se pelas seguintes normas:

I. Compete à Comissão Eleitoral Originária a análise quanto à formalização dos documentos previstos no Art. 4º, bem como ao atendimento ou não pelos candidatos das condições de candidatura e elegibilidade previstas neste Regimento e no Estatuto Social do SICOOB CREDILESTE.

II. A análise de que trata o inciso I deste Artigo deverá ser realizada no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contados do recebimento da respectiva documentação pelo Coordenador da Comissão Eleitoral Originária, que é escolhido dentre e pelos membros efetivos da Comissão.

III. Constatado que a documentação encontra-se completa, bem como que foram atendidas por todos os candidatos que a compõem todas as condições de candidatura e elegibilidade previstas neste Regimento e no Estatuto Social do SICOOB CREDILESTE, o Coordenador da Comissão Eleitoral Originária:

a. comunicará o fato ao respectivo representante da chapa, por meio de carta a ser enviada em 02 (dois) dias úteis.

b. providenciará, no prazo de 02 (dois) dias úteis, a remessa de toda a documentação recebida ao Diretor Administrativo do SICOOB CREDILESTE, acompanhada de carta em que será declarada completa a documentação bem como o atendimento, pelos candidatos, das condições de candidatura e elegibilidade previstas neste Regimento e no Estatuto Social do SICOOB CREDILESTE.

IV-Caso a documentação esteja incompleta ou constatado o não atendimento por qualquer candidato da chapa das condições de candidatura e elegibilidade previstas neste Regimento e no Estatuto Social do SICOOB CREDILESTE, o Coordenador da Comissão Eleitoral Originária:

a. Comunicará, em 24 (vinte e quatro) horas o fato ao respectivo candidato por meio de carta, em que será declarado o fato constatado.

b. Comunicará, em 24 (vinte e quatro) horas o fato constatado ao representante da chapa a qual integra o candidato, devendo ser providenciada, no prazo de 02 (dois) dias úteis, a complementação da documentação faltante e/ou a substituição do(s) candidato(s) que não atenda(m) às condições de candidatura e/ou elegibilidade, por associado(s) que as atenda(m). Caso, por qualquer motivo, a comunicação não possa ser feita diretamente ao representante da chapa, a mesma será feita a qualquer um dos integrantes da chapa, observado o prazo previsto nesta alínea.

c. Não será feito o registro da chapa cujo representante e/ou integrante não tomarem as providências solicitadas, na forma da alínea "b" acima.

V. Da decisão prevista no inciso IV deste Artigo, cabe recurso, com efeito suspensivo, à Comissão Eleitoral Recursal, a ser interposto pelo candidato envolvido no prazo de 02 (dois) dias úteis contados da ciência por este da decisão recorrida.

SEÇÃO III - DA COMISSÃO ELEITORAL RECURSAL

Art. 8º- A Comissão Eleitoral Recursal, composta de 03 (três) membros efetivos, sendo um Coordenador, e 03 (três) membros suplentes, distintos dos integrantes da Comissão Eleitoral Originária, têm prazo de mandato de 04 (quatro) anos, podendo ser reeleitos, competindo-lhe o julgamento de recurso interposto de decisão proferida pela Comissão Eleitoral Originária, conforme inciso V, do Art. 7º deste Regimento.

§1º- O Coordenador da Comissão Eleitoral Recursal será escolhido dentre e pelos membros efetivos da Comissão.

§ 2º- A Comissão Eleitoral Recursal tem o prazo máximo de 02 (dois) dias úteis para julgamento do recurso, a contar de sua interposição.

§3º- Julgado o recurso, o Coordenador da Comissão Eleitoral Recursal providenciará, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a comunicação da decisão ao recorrente;

§4º- Sendo mantida a decisão da Comissão Eleitoral Originária, o substituto indicado nos termos da alínea "b", inciso IV, do Art. 7º concorrerá às eleições.

§5º- Caso seja dado provimento ao recurso interposto, o candidato recorrente concorrerá às eleições.

§6º- Contra a decisão proferida pela Comissão Eleitoral Recursal, não caberá recurso administrativo de qualquer natureza.

§7º- A atuação da Comissão Eleitoral, seja originária seja recursal, não importará em ônus para qualquer das partes envolvidas, sendo que cumprirá ao SICOOB CREDILESTE tão e somente o reembolso das despesas realizadas em função do encargo, devidamente comprovadas.

CAPÍTULO V - DO TERMO DE REGISTRO DE CHAPAS E DAS PROVIDÊNCIAS COMPLEMENTARES

Art. 9º- Concluídas as fases descritas no Capítulo IV, toda a documentação relativa ao processo eleitoral será remetida ao Diretor Administrativo do SICOOB CREDILESTE, que providenciará a imediata lavratura do Termo de Registro de Chapas, consignando, em ordem numérica de inscrição, todas as chapas e os nomes dos candidatos efetivos e suplentes.

Parágrafo Único: Lavrado o Termo de Registro de Chapa, o Diretor Administrativo do SICOOB CREDILESTE:

- a) enviará ao representante da(s) chapa(s), em 02 (dois) dias úteis, relação nominativa dos associados com direito a voto.
- b) providenciará, em 05 (cinco) dias úteis, a fixação, em sua sede e PA's, da relação da(s) chapa(s) registrada(s), bem como envio desta relação por meio de comunicado aos associados.

Art. 10- Não será considerada a eventual renúncia de qualquer candidato antes da eleição.

§1º- Se ocorrer o falecimento de um candidato, antes das eleições, o seu nome poderá ser substituído por meio de requerimento escrito do representante da respectiva chapa, a ser apresentado ao Diretor Administrativo do SICOOB CREDILESTE até 24 (vinte e quatro) horas antes da hora marcada para o início, em primeira convocação da Assembleia Geral para eleição.

§ 2º-O substituto deve atender às condições de candidatura e elegibilidade previstas neste Regimento e no Estatuto Social do SICOOB CREDILESTE, sob pena de cancelamento do registro da respectiva chapa.

Art. 11- Encerrado o prazo sem que tenha havido registro de chapas, o Presidente do SICOOB CREDILESTE, dentro de 03 (três) dias contados do encerramento do prazo para registro de chapas, providenciará nova convocação de eleição.

CAPÍTULO VI - DO PROCESSO DE VOTAÇÃO

Art. 12- O sigilo do voto será assegurado através das seguintes exigências:

- I. Uso de cédula única contendo, antes do nome de cada representante de chapa, um retângulo para que o eleitor marque sua opção, sendo que os nomes dos representantes serão lançados em ordem alfabética. Somente serão lançados na cédula o nome do respectivo representante da chapa. A cédula será confeccionada em papel branco, opaco pouco absorvente, caracteres impressos em tinta preta e tipos uniformes, a qual

dobrada, resguarde o sigilo de voto, sem que seja necessário o emprego de cola para fechá-la;

II. Isolamento do eleitor na cabine indevassável para o ato de votar;

III. Garantia da autenticidade da cédula única, à vista das rubricas dos membros da Mesa Coletora de Votos;

IV. Emprego de urna que assegure a inviolabilidade do voto, e suficientemente ampla para que não se acumulem as cédulas a medida em que forem introduzidas;

V. Cada uma das chapas terá um retângulo em branco onde o eleitor assinalará a sua escolha.

Art. 13- A Mesa Coletora de Votos, nomeada pelo Presidente do SICOOB CREDILESTE, funcionará sob a exclusiva responsabilidade de um presidente, coordenador e mesários indicados paritariamente pelas chapas concorrentes, dentre os associados do SICOOB CREDILESTE, não sendo permitida a indicação de candidato aos cargos em disputa, bem como de integrantes de órgão estatutário no SICOOB CREDILESTE.

Parágrafo Único: Cada chapa poderá indicar um representante para funcionar como fiscal dos trabalhos de eleição.

Art. 14- Todos os membros da Mesa Coletora de Votos deverão estar presentes ao ato de abertura, durante e no encerramento da votação, salvo motivo de força maior, consignado em ata.

§1º- Não comparecendo o coordenador da Mesa Coletora até 15 (quinze) minutos antes da hora para o início da votação, assumirá a coordenação o primeiro mesário e, na falta ou impedimento deste, o segundo mesário e assim sucessivamente.

§2º- Não comparecendo os membros da mesa ou sendo estes em número inferior a quatro, o Presidente solicitará que a assembleia indique, entre os associados presentes, tantas pessoas quantas forem necessárias para compor a mesa, observados os impedimentos previstos no caput do Art. 13.

Art. 15- Somente poderão permanecer no recinto da Mesa Coletora de Votos os seus membros, os fiscais designados e, durante o tempo necessário à votação, o eleitor.

Parágrafo Único: Nenhuma pessoa estranha à direção da Mesa Coletora de Votos poderá intervir no seu funcionamento durante os trabalhos de votação.

Art. 16- Os trabalhos eleitorais terão a duração máxima de 8 (oito) horas ininterruptas, em um único dia marcado para realização da eleição, podendo ser encerrada num prazo menor, desde que todos os associados presentes e com direito a voto tenham votado.

Art. 17- Na hora determinada no edital para encerramento da votação, havendo no recinto eleitores a votar, serão distribuídas senhas.

§1º- Encerrados os trabalhos de votação, a urna será lacrada e rubricada pelos fiscais, em seguida, o coordenador fará lavrar ata, que será também assinada pelos mesários e fiscais, registrando a data e duração, início e encerramento dos trabalhos e número total de votantes, bem como, resumidamente, os protestos.

§2º- O coordenador da Mesa Coletora de Votos fará a entrega ao presidente da mesa apuradora, mediante recibo, de todo o material utilizado durante a votação.

§3º- O presidente da Mesa Apuradora de Votos será nomeado pelo Presidente do SICOOB CREDILESTE.

Art. 18- A seção eleitoral de apuração será instalada imediatamente após o encerramento da votação sob sua responsabilidade.

Parágrafo Único: A Mesa Apuradora de Votos será composta de escrutinadores indicados em igual número pelas chapas concorrentes, ficando assegurado o acompanhamento dos trabalhos pelos fiscais designados na proporção de 1 (um) por chapa.

Art. 19- O Conselho de Administração e o Conselho Fiscal serão eleitos por voto dos associados, sendo considerada vencedora a chapa que alcançar maioria dos votos válidos.

Art. 20- Finda a apuração, os componentes da Mesa Apuradora de Votos farão lavrar ata dos trabalhos eleitorais, ou seja, a apuração e a votação.

Parágrafo Único: A ata mencionará obrigatoriamente:

- a. Local, dia e hora de abertura e do encerramento dos trabalhos;
- b. Resultado da urna apurada, especificando-se o número de associados com direito a voto, cédulas apuradas, votos atribuídos a cada chapa registrada, votos em branco e votos nulos;
- c. Número total de eleitores que votaram;
- d. Resultado geral de apuração;
- e. Proclamação dos eleitos.

Art. 21- A fim de assegurar eventual recontagem de votos, as cédulas apuradas permanecerão sob a guarda dos componentes da Mesa Apuradora de Votos, até a proclamação final do resultado da eleição.

Art. 22- Ao SICOOB CREDILESTE, por seu Diretor Administrativo, incumbe zelar para que se mantenha organizado o processo eleitoral, em duas vias, constituído dos documentos oficiais. São peças essenciais do processo eleitoral:

- I. Edital de convocação da eleição;
- II. Cópia dos requerimentos do registro de chapas, das declarações emitidas e das respectivas fichas de qualificação individual dos candidatos;
- III. Listagem dos associados em condição de votar;
- IV. Lista de votação;
- V. Ata da Mesa Coletora e da Mesa Apuradora de votos;
- VI. Cópia das decisões proferidas pelas Comissões Eleitorais Originária e Recursal e de eventuais recursos interpostos;
- VII. Exemplar da cédula única de votação;

Parágrafo Único: O associado que tenha interesse, poderá solicitar, no prazo máximo de 30 (trinta) dias contados da eleição, vista dos documentos de que trata este Artigo.

CAPÍTULO VII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 23- Se houver registro de uma única chapa, a eleição far-se-á por aclamação.

Art. 24- Os prazos de que trata este Regimento somente começarão a correr em dia útil.

Art. 25- Consideram-se prorrogados os prazos previstos neste Regimento até o primeiro dia útil se o respectivo vencimento cair em sábados, domingos e feriados.

Art. 26- Havendo empate entre as chapas concorrentes à eleição, deverá ser realizada nova assembleia no prazo máximo de 20 (vinte) dias corridos.

§1º- No processo de votação e apuração a ser realizado na assembleia de que trata o caput deste Artigo, será também observado o disposto no Capítulo VI deste Regulamento.

§2º- Realizada a nova assembleia e ocorrendo empate novamente, será vencedora a chapa cuja soma da idade dos seus integrantes seja maior.

CAPÍTULO VIII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 27- O presente Regimento Eleitoral foi aprovado na reunião do Conselho de Administração, realizada em 17 de fevereiro de 2016, alterando a primeira versão aprovada na Assembleia Geral Extraordinária de 03/08/2004.

Caratinga, 17 de fevereiro de 2016.

LADIR FIRMINO DE OLIVEIRA
Presidente

FLÁVIO BREDER
Vice-Presidente

CÉLIO LIMA LACERDA
Conselheiro

NEUBER CAMPOS FRANCO
Conselheiro

REQUERIMENTO DE REGISTRO DE CHAPA

_____ (MG), ___ de _____ de _____.

Ao
SICOOB CREDILESTE
Caratinga – MG

Att.: Sr. Diretor Administrativo

REF.: REQUERIMENTO DE REGISTRO DE CHAPA

Referimo-nos ao assunto em epígrafe para requerer o registro da chapa a seguir descrita:

a) Conselho de Administração:

_____ (nome do candidato) – Presidente – representante da chapa

_____ (nome do candidato) – Vice Presidente

_____ (nome do candidato) - Conselheiro de Administração

_____ (nome do candidato) - Conselheiro de Administração

_____ (nome do candidato) - Conselheiro de Administração

b) Conselho Fiscal:

_____ (nome do candidato) - Efetivo

_____ (nome do candidato) - Efetivo

_____ (nome do candidato) - Efetivo

_____ (nome do candidato) - Suplente

_____ (nome do candidato) - Suplente

_____ (nome do candidato) - Suplente

Atenciosamente,
(nome e assinatura de todos os candidatos)

(Documento 2)

FORMULARIO CADASTRAL

CÓDIGO CADOC 44.1.9.090-7
--

Ao
BANCO CENTRAL DO BRASIL

FINALIDADE DO PREENCHIMENTO

ELEIÇÃO NOMEAÇÃO TRANSFERÊNCIA DE CONTROLE ALTERAÇÃO DE DADOS

IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

DENOMINAÇÃO: COOPERATIVA DE CRÉDITO DE LIVRE ADMISSÃO DA REGIÃO LESTE DA BACIA DO RIO DOCE LTDA. – SICOOB CREDILESTE.
ÓRGÃO ESTATUTÁRIO/CONTRATUAL E CARGO (NÃO PREENCHER NO CASO DE TRANSFERÊNCIA DE CONTROLE):

IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE

NOME COMPLETO:			
FILIAÇÃO:			
NACIONALIDADE:	LOCAL E DATA DE NASCIMENTO:	SEXO:	
PROFISSÃO:	ESTADO CIVIL E REGIME DE CASAMENTO:		
NOME DO CÔNJUGE OU COMPANHEIRA:			
CARTEIRA DE IDENTIDADE (Nº/DATA EMISSÃO/ÓRGÃO EXPEDIDOR):		CPF (Nº BASE/CONTROLE):	
ENDEREÇO RESIDENCIAL COMPLETO:		BAIRRO OU DISTRITO:	
CEP:	MUNICÍPIO:	UF:	DDD/TELEFONE:

DECLARAÇÕES

DECLARO PREENCHER AS CONDIÇÕES E REQUISITOS ESTABELECIDOS NA REGULAMENTAÇÃO EM VIGOR PARA O EXERCÍCIO DO CARGO PARA O QUAL FUI ELEITO/NOMEADO.
DECLARO SER ACIONISTA DA INSTITUIÇÃO PARA A QUAL FUI ELEITO (SOMENTE PARA OS ELEITOS PARA O CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DE SOCIEDADES POR AÇÕES)
DECLARO NÃO PARTICIPAR DA ADMINISTRAÇÃO, CONSELHO FISCAL OU DE QUALQUER OUTRO ÓRGÃO ESTATUTÁRIO DE EMPRESA CUJOS TÍTULOS OU VALORES MOBILIÁRIOS EM BOLSAS DE VALORES (SOMENTE PARA O ELEITOS/NOMEADOS PARA O CARGO DE ADMINISTRAÇÃO DE SOCIEDADES CORRETORAS DE VALORES)
DECLARO ASSUMIR INTEGRAL RESPONSABILIDADE PELA FIDELIDADE DAS DECLARAÇÕES ORA PRESTADAS, FICANDO O BANCO CENTRAL DO BRASIL DESDE JÁ AUTORIZADO A DELAS FAZER, NOS LIMITES LEGAIS E EM JUÍZO OU FORA DELE, O USO QUE LHE APROUVER.
LOCAL E DATA:
ASSINATURA:

(Documento 3)

DECLARAÇÃO

O abaixo assinado, candidato ao cargo de _____ junto à Cooperativa de Crédito de Livre Admissão da Região Leste da Bacia do Rio Doce Ltda. – SICOOB CREDILESTE, declara que:

- a) é associado da Cooperativa para a qual se candidatou e preenche os requisitos estatutários de associação;
- b) tem reputação ilibada;
- c) é residente no País;
- d) não está impedido por lei especial, nem foi condenado por crime falimentar, de sonegação fiscal, de prevaricação, de corrupção ativa ou passiva, de concussão, de peculato, contra a economia popular, a fé pública, a propriedade ou o Sistema Financeiro Nacional, ou foi condenado à pena criminal que vede, ainda que, temporariamente, o acesso a cargos públicos;
- e) não está declarado inabilitado ou suspenso para o exercício de cargos de conselheiro de administração, de diretor ou de sócio-gerente nas Cooperativas de Crédito ou em outras instituições sujeitas à autorização, ao controle e à fiscalização de órgãos e entidades da administração pública direta e indireta, incluídas as entidades de previdência complementar, as sociedades seguradoras, as sociedades de capitalização e as companhias abertas;
- f) não responde, nem qualquer empresa da qual seja controlador ou administrador, por pendências relativas a protesto de títulos, cobranças judiciais, emissão de cheques sem fundos, inadimplemento de obrigações e outras ocorrências ou circunstâncias análogas;
- g) não está declarado falido ou insolvente, nem participou da administração ou controlou firma ou sociedade concordatária ou insolvente.
- h) preenche o(s) seguinte(s) critério(s) de capacitação: (um ou mais de um entre os critérios previstos no § 6º, do Art. 2º do Regimento Eleitoral do SICOOB CREDILESTE).
- i) compromete-se a concluir, até o final do respectivo mandato, se eleito, o curso ESPECIALIZAÇÃO, oferecido pelo SICOOB CENTRAL CECREMGE;
- j) atende todos os requisitos legais, estatutários e regimentais para concorrer ao cargo eletivo ao qual é candidato;
- k) assume integral responsabilidade pela fidelidade das declarações ora prestadas, ficando o SICOOB CREDILESTE, desde já, autorizada a delas fazer, nos limites legais e em juízo ou fora dele, o uso que lhe aprouver.

_____ (MG) de _____ de _____.

(colocar o nome, CPF e assinatura do candidato)