

Política de patrocínio

O apoio do Sicoob Credicopa a projetos é realizado através de patrocínio. Para orientar este processo, a cooperativa possui a **Política de Patrocínio, para solicitações superiores a R\$ 1.000,00 (mil reais)**, que estabelece os critérios necessários para avaliação do projeto e possível concessão de patrocínio.

Diretrizes

O Sicoob Credicopa tem como visão **ser uma instituição cada vez mais inovadora e confiável em busca da excelência e da promoção do Cooperativismo**. A missão da nossa Cooperativa é **atender e satisfazer com excelência as necessidades socioeconômicas dos cooperados e participar do desenvolvimento da comunidade onde atua**.

A política de patrocínio está diretamente associada às diretrizes traçadas no Planejamento Estratégico da Cooperativa. Sendo assim, os projetos recebidos serão avaliados com base nas estratégias corporativas e no cumprimento da missão, visão e valores do Sicoob Credicopa.

Projeto

A proponente deve preencher as informações abaixo e enviar a solicitação para análise da Cooperativa com antecedência mínima de 30 dias em relação à data para disponibilização dos recursos necessários ao projeto.

Caso o projeto atenda todas as especificações, o mesmo será analisado pelo Conselho de Administração e respondido ao solicitante dentro do prazo de 15 dias úteis a contar da data de recebimento.

O deferimento ou não dos projetos fica a critério único e exclusivo do Conselho de Administração, não cabendo recursos ou reclamações posteriores aos proponentes não atendidos.

Não será concedido patrocínio para o projeto que:

- Esteja em desacordo com a visão, missão e valores da Cooperativa;
- Não esteja alinhado às diretrizes estratégias da Cooperativa;
- Tenha apelo político/partidário;
- Seja de cunho religioso;
- Promova qualquer tipo de discriminação social;
- Seja exclusivamente festivo;
- Tenha público-alvo fora da região de atuação da Cooperativa.

O projeto poderá ser entregue diretamente em uma das agências do Sicoob Credicopa ou enviado via e-mail para credicopa@credicopa.com.br com o assunto **Projeto de patrocínio**.

PROJETO DE PATROCÍNIO

NOME DO EVENTO/PROJETO

TEMA:

DATA, PERÍODO DO EVENTO E LOCAL

CIDADE/UF

ANO

PLANO DE TRABALHO

DADOS CADASTRAIS			
<u>PROPONENTE:</u> NOME COMPLETO			<u>CPF/CNPJ</u> 00000000000
<u>ENDEREÇO:</u> ENDEREÇO COMPLETO			
<u>CIDADE:</u>	<u>UF:</u> MG	<u>CEP:</u>	<u>DDD/TELEFONE</u>
<u>DDD/CELULAR</u>		<u>E-MAIL</u>	
<u>SITE (SE HOUVER)</u>			
<u>CASO O PROPONENTE SEJA COOPERADO SICOOB CREDICOPA</u>			
<u>C/C:</u>		<u>PA:</u>	
DESCRIÇÃO DO PROJETO			
<u>TÍTULO DO PROJETO:</u> NOME DO EVENTO COMPLETO			
TEMA: IDENTIFICAR O TEMA (SE HOUVER)			

IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

FALAR SOBRE O EVENTO.

JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO SICOOB CREDICOPA

JUSTIFICAR PORQUE ESCOLHEU O SICOOB CREDICOPA COMO POSSÍVEL PATROCINADOR DO EVENTO.

IDENTIFICAR QUAIS SERÃO OS RETORNOS CONCRETOS DECORRENTES DO PATROCÍNIO AO PROJETO. HÁ ALGUM GANHO PARA O COOPERADO DO SICOOB CREDICOPA? SE SIM, QUAL?

NOME DO EVENTO

TEMA: SE HOVER

1. APRESENTAÇÃO:

FAZER UM BREVE RESUMO SOBRE A PROPONENTE.

INFORMAR SE OCORREU ALGUMA EDIÇÃO ANTERIOR DO EVENTO E OS RESULTADOS OBTIDOS.

2. JUSTIFICATIVA

EXPLICAR RAZÃO DA REALIZAÇÃO DO PROJETO.

3. OBJETIVO GERAL

INFORMAR O OBJETIVO DO EVENTO.

4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO PROJETO

IDENTIFICAR OS OBJETIVOS ESPECIFICOS.

5. TEMA:

SE HOVER "TEMA"

6. PÚBLICO ALVO:

IDENTIFICAR QUAL O PÚBLICO ALVO PARA O EVENTO.

7. ESTIMATIVA DE PÚBLICO:

IDENTIFICAR EM NÚMERO O PÚBLICO ESPERADO PARA O EVENTO.

8. PROGRAMAÇÃO DO EVENTO:

Data	Evento	Hora	Local
DIA/MÊS	PROGRAMAÇÃO	00h00	Local do evento.

9. COMUNICAÇÃO DO PROJETO:

INFORMAR COMO O PROJETO SERÁ APRESENTADO À SOCIEDADE EM GERAL. EX: MATERIAL GRÁFICO, OUTDOOR, BANNER, JORNAIS, TV ENTRE OUTROS.

10. APLICAÇÃO DE RECURSOS:

VALOR SOLICITADO AO SICOOB CREDICOPA:

IDENTIFICAR DETALHADAMENTE EM QUE SERÁ APLICADO O RECURSO DO SICOOB CREDICOPA, OU SEJA, EM QUE TIPO DE SERVIÇO DO EVENTO.

11. CONTRAPARTIDA:

IMAGEM: DIVULGAÇÃO DA MARCA GRÁFICA DO SICOOB CREDICOPA.

EX: SERÁ INSERIDA A MARCA GRÁFICA DO SICOOB CREDICOPA EM: MEIOS DE COMUNICAÇÃO (**IDENTIFICAR**); MATERIAL PROMOCIONAL DE DIVULGAÇÃO DO EVENTO: FOLDER, CRACHÁ, OUTDOOR, BANNER, FAIXA, PAINEL, CAMISA, ENTRE OUTROS.

NEGOCIAL:

EX: DISPONIBILIZAÇÃO DE MAILING, SESSÕES FECHADAS PARA CLIENTES, AÇÕES DE RELACIONAMENTO (OFICINAS, WORKSHOPS, STAND, QUIOSQUE), EXIBIÇÃO DE VÍDEO PROMOCIONAL, AÇÕES MARKETING (FOLHETERIA, BRINDE, BANNER, PAINÉIS).

SOCIAL:

EX: ACESSO GRATUITO OU COM DESCONTO PARA PÚBLICO GERAL DO EVENTO/PROJETO; REALIZAÇÃO DE EVENTOS GRATUITOS DE FORMAÇÃO, COMO: OFICINAS, WORKSHOPS, ENTRE OUTROS;

AMBIENTAIS:

EX: DOAÇÃO DE PRODUTOS OU MATERIAIS DO PROJETO A TERCEIROS, TAIS COMO: LIVROS A BIBLIOTECAS PÚBLICAS, DVDS, PEÇAS DE DIVULGAÇÃO PARA RECICLAGEM, MUDAS PARA PLANTIO, ENTRE OUTROS.

12. OUTROS PATROCINADORES:

IDENTIFICAR QUAIS SÃO OS OUTROS PATROCINADORES DO EVENTO.