

VERSÃO 4 | DISPONÍVEL EM 10/04/2023

VITRINE

DIGITAL

# FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO

## CAMPANHAS REGIONAIS





## SOBRE A VITRINE DIGITAL

A Vitrine Digital é uma solução para a abordagem comercial nos canais digitais e tem como essência principal gerar negócios e fomentar as ações sistêmicas de todo o Sicoob com os cooperados que acessam os canais digitais.

Os espaços de abordagem disponíveis para as centrais são:

- » **Tweet Comercial no App Sicoob:** mensagem de texto exibida na tela inicial do App Sicoob;
- » **Story no App Sicoob:** abordagem dentro do App Sicoob, com duração de 20 segundos entre stories, que reúne as ofertas pensadas para o cooperado que está acessando o aplicativo;
- » **Pop-up no App Sicoob:** espaço de abordagem para ações comerciais de alta relevância, onde o cooperado recebe a divulgação assim que abre o App Sicoob.
- » **Internet Banking PF e PJ:** banners presentes no acesso feito pelo computador;
- » **ATM:** abordagem realizada no auto atendimento, após o cooperado inserir o cartão no terminal;
- » **Plataforma de Atendimento:** espaço que auxilia o atendente da cooperativa na oferta personalizada para o cooperado que está sendo atendido.

Para saber mais, acesse o Guia de Apoio Comercial sobre a Vitrine Digital, disponível no Portal Sicoob Negócios, no caminho: Portfólio > Canais Digitais > Guia de Apoio Comercial - Vitrine Digital

## IMPORTANTE LEMBRAR

- A Vitrine Digital sempre estará alinhada com o cronograma anual da Campanha Nacional de Vendas (CNV) e as iniciativas promocionais das áreas comerciais.

- Terão prioridade as campanhas com objetivo comercial, ou seja, para gerar venda de algum produto ou serviço, especialmente se possibilitar a contratação digital, via App ou Internet Banking.

- A Gerência de Desenvolvimento Comercial de Canais fará a análise e validação das peças e do formulário e retornará o chamado, para recomendar, se necessário, melhorias no formulário e peças, com o apoio da área de Comunicação e Marketing, sempre que for preciso.

- Campanhas de caráter puramente informativo ou de relacionamento devem ser divulgadas nos canais públicos, em áreas não logadas, como sites, redes sociais e afins.

## SOLICITAÇÃO DA CAMPANHA

- É necessário preencher este formulário de solicitação de campanhas.

- A central deve abrir um chamado via Central de Suporte e Serviços do Sicoob, disponível em atendimento.sicoob.com.br no seguinte caminho: Serviços Confederação → Gerenciador de Campanhas. É preciso anexar o formulário e as peças de comunicação, seguindo as boas práticas.

- A solicitação deve ser realizada considerando o SLA de **10 dias úteis de antecedência** da execução da campanha.

- Se os arquivos estiverem dentro das especificações, uma confirmação será enviada com o registro de campanha. Caso contrário, o solicitante deverá fazer as adaptações e enviar novamente a documentação.

- Caso seja necessário realizar ajustes, a Central terá o prazo de **3 dias úteis após a resposta inicial do chamado**, após o retorno, a **campanha será executada em até 5 dias úteis**, caso contrário, o chamado será encerrado, sendo necessário reabrir o chamado.

## PERÍODO DA CAMPANHA

- Após a campanha entrar no ar, o período máximo de exibição é de até 15 dias corridos.

- Caso exista o desejo de estender o prazo, é necessário reabrir o chamado com novas peças e novo formulário para a campanha.

## ALTERAÇÃO DE CAMPANHA EXECUTADA

- Caso uma campanha necessite ser alterada ou retirada do ar antes do prazo determinado, um novo GRI deve ser aberto informando o motivo. Também é necessário encaminhar o formulário de solicitação para que a campanha seja identificada.



## ⚠ ANTES DE ENVIAR O FORMULÁRIO, LEIA COM BASTANTE ATENÇÃO ⚠

### BOAS PRÁTICAS

#### USO DA VITRINE DIGITAL

Para atender a necessidade de todo sistema, cada cooperativa está limitada a **duas** solicitações mensais para utilização da Vitrine Digital em campanhas regionais.

#### CRIAÇÃO DAS PEÇAS

- Todas as peças devem estar completamente de acordo com o manual da marca Sicoob, incluindo fontes, elementos gráficos, imagens e cores. Caso tenha dúvidas sobre as regras de aplicação, acesse o manual da marca do Sicoob em [sicoob.com.br/marca](http://sicoob.com.br/marca).

- Não utilize a logo do Sicoob nas peças para a Vitrine Digital pois esses espaços de abordagem estão em canais logados.

- Identifique as abordagens com a cooperativa que está fazendo a comunicação. Ex.: O Sicoob [Nome da cooperativa] está com condições especiais para você...

- Utilize as cores da identidade visual do Sicoob, lembrando que o turquesa é a cor principal e precisa de mais destaque.

- Use apenas as famílias de fontes que estão no manual da marca, Asap e Pacifico

#### ESCOLHA DO CALL TO ACTION (CTA)

Com as abordagens feitas através da Vitrine Digital, queremos levar o nosso cooperado a realizar uma ação. Para apoiar esse objetivo, é necessário utilizar o CTA para direcionar o cooperado para ação desejada, confira cada uma das regras do CTA nos diferentes espaços da Vitrine Digital.

##### · CTAs não clicáveis:

**Atm e Plataforma de atendimento:** não são clicáveis, ou seja, não direcionam para links internos ou externos, por este motivo, caso haja a necessidade de colocar um CTA, ele deve ser para direcionamento, exemplo: Para saber mais entre em contato com a cooperativa/gerente. Acesse App Sicoob e saiba mais, entre outros.

##### · CTAs clicáveis que não precisam estar na imagem:

**Story e Tweet Comercial:** direcionam tanto para links internos (ações dentro do App Sicoob), como externos (Sites, formulários para preenchimento e afins) porém o botão é automático (inserido via sistema)

##### · CTAs clicáveis que precisam estar na imagem em formato de botão:

**Internet Banking PF e PJ:** direcionam para links externos. Exemplo: Sites, formulários para preenchimento.

Caso seja necessário informar alguma ação dentro do App informar o caminho. Exemplo: menu inicial> aba cartões> limite disponível

**Pop up:** direcionam tanto para links internos (ações dentro do App Sicoob), como externos (Sites, formulários para preenchimento e afins).

#### DETERMINANDO OS ESPAÇOS DE ABORDAGENS

- Os espaços disponíveis para **pessoa físicas**, com alguns pontos de atenção, são:

- **ATM**
- **Internet Banking PF**
- **Story**
- **Pop-up** ⚠
- **Tweet Comercial** ⚠⚠
- **Plataforma de Atendimento** ⚠⚠⚠

- Os espaços disponíveis para **pessoa jurídica**, com alguns pontos de atenção, são:

- **ATM**
- **Internet Banking PJ**
- **Pop-up**
- **Tweet Comercial** ⚠⚠
- **Plataforma de Atendimento** ⚠⚠⚠

##### Pontos de atenção nas escolhas dos espaços

⚠ para público PF é usado em casos de alta relevância comercial, definidos pelo CCS

⚠⚠ usado principalmente para pesquisas e informações de assembleias

⚠⚠⚠ o texto deve ser direcionado para que o funcionário da cooperativa repasse a informação ao cooperado no momento de atendimento



## RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO DA CAMPANHA

Nome completo \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Telefone ( ) \_\_\_\_\_

CPF \_\_\_\_\_

Área \_\_\_\_\_

Número da Central \_\_\_\_\_

### • Grupo validador da ação

Caso deseje receber as abordagens, por favor, insira as informações abaixo:

Nome \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

CPF \_\_\_\_\_

CPF \_\_\_\_\_

CPF \_\_\_\_\_

## ESTRATÉGIA

Para alcançar bons resultados sua campanha precisa de uma boa estratégia. Caso tenha dúvidas durante o preenchimento do formulário, é possível encontrar uma explicação passando o mouse por cima dos ícones ⓘ.

### • Nome da campanha

\_\_\_\_\_

### • Período (até no máximo 15 dias corridos)

\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

### • Objetivos e metas

### • Tipo de link

Caminho

Site

### • Público-alvo

Quais cooperativas que serão impactadas (nomes e números)

\_\_\_\_\_

Descrição do público-alvo

### • Endereço do link



## ABORDAGENS

### • Abordagens para veiculação da campanha

O solicitante deve criar as imagens de acordo com as especificações abaixo e enviar juntamente com este formulário. É necessário o envio de todos os modelos, para que sejam selecionada as melhores opções de acordo com a ação.

Canal	Especificações			
	Dimensões da imagem	Tamanho máximo do arquivo	Formato do arquivo	Observação
ATM	720x320 px	Até 200 kb	JPG	Com botão na imagem
Story no App Sicoob <small>SAIBA MAIS</small>	1125x2436 px	Até 200 kb	JPG	Sem botão na imagem Não usar verde escuro na parte inferior
Pop-up no App Sicoob	1400x1660 px	Até 200 kb	JPG	Com botão na imagem
Internet Banking PF	750x170 px	Até 200 kb	JPG	Com botão na imagem
Internet Banking PJ	170x400 px	Até 200 kb	JPG	Com botão na imagem
Plataforma de Atendimento	700x400 px	Até 200 kb	JPG	Com botão na imagem

### • Tweet Comercial

Mensagem de texto exibida na tela inicial do App Sicoob, caso o Tweet Comercial esteja incluso nas abordagens, insira abaixo a mensagem.

Deve ter **no máximo 150 caracteres**, não possui uma imagem e pode direcionar para o link informado.

### LEITURA E MARCAÇÃO OBRIGATÓRIA

Confirmo que as peças enviadas estão seguindo as boas práticas estabelecidas neste formulário e no manual da marca do Sicoob. Aceito que caso haja divergência com essas boas práticas será necessário ajustes para que a campanha regional seja veiculada na Vitrine Digital.

ABRA O CHAMADO EM CENTRAL DE SUPORTE E SERVIÇOS DO SICOOB DISPONÍVEL  
NO ENDEREÇO [ATENDIMENTO.SICOOB.COM.BR](https://atendimento.sicoob.com.br) NO SEGUINTE CAMINHO:

Serviços CCS → Gerenciador de Campanhas